

Regulamin
Samorządu Uczniowskiego
Szkoły Podstawowej im. Tajnej Organizacji Wojskowej “Gryf Pomorski”
w Sapolnie

POSTANOWIENIA OGÓLNE

§ 1

Samorząd Uczniowski tworzą uczniowie Szkoły Podstawowej im. Tajnej Organizacji Wojskowej “Gryf Pomorski” w Sapolnie

§ 2

Samorząd Uczniowski zwany dalej SU działa na podstawie art. 85 ust. 3 Ustawy z dnia 14.12.2016r. Prawo Oświatowe (Dz. U. z 2020r. poz. 910), Statutu Szkoły oraz niniejszego Regulaminu.

§ 3

Samorząd jest reprezentantem interesów ogółu uczniów szkoły współdziałający z Dyrektorem Szkoły, Radą Pedagogiczną i Radą Rodziców.

CELE DZIAŁALNOŚCI SU

§ 4

Do głównych celów działalności SU należą:

- wdrażanie, promowanie i rozwijanie wśród uczniów samorządności na rzecz podejmowania wspólnych decyzji w sprawach szkoły,
- czynne uczestniczenie w życiu szkoły – współtworzenie obowiązujących zasad, współudział w realizacji dydaktycznych, wychowawczych i opiekuńczych zadań szkoły,
- zwiększanie aktywności uczniowskiej, rozwijanie zainteresowań uczniów i realizowanie własnych pomysłów dla wspólnego dobra,
- organizowanie i zachęcanie uczniów do działalności kulturalnej, oświatowej, rozrywkowej, naukowej w szkole,
- reprezentowanie działalności SU, przedstawianie wniosków, potrzeb uczniów przed Dyrektorem, Radą Pedagogiczną, Radą Rodziców i innymi organami.

- organizowanie pomocy dla uczniów będących w trudnej sytuacji losowej lub mających trudności w nauce.

OPIEKUN SU

§ 5

Działalność SU wspierają i nadzorują opiekunowie - nauczyciele zatrudnieni w Szkole Podstawowej im. Tajnej Organizacji Wojskowej "Gryf Pomorski" w Sępólnie

§ 6

Opiekun SU wybierany jest przez uczniów w tajnym głosowaniu.

§ 7

Opiekun SU wspomaga jego działalność poprzez:

- czuwanie nad pracą SU,
- wsparcie SU w sprawach merytorycznych i organizacyjnych,
- inspirowanie uczniów do działania,
- pośredniczenie w relacjach SU z nauczycielami, dyrektorem oraz radą pedagogiczną,
- doradzanie i wspomaganie inicjatywy uczniowskiej.

ORGANY SU – KOMPETENCJE, ZADANIA, STRUKTURA

§ 8

Do organów SU należy:

Zarząd SU w składzie:

- a. przewodniczący SU, który kieruje pracą Zarządu
- b. zastępcą przewodniczącego SU
- c. sekretarza

Sekcje SU:

- a. kulturalno – oświatowa
- b. sanitarna
- c. porządkowa

Członkiem sekcji może zostać każdy uczeń szkoły.

§ 9

Kadencja SU trwa jeden rok szkolny.

§ 10

Do kompetencji Zarządu SU należy:

- koordynowanie, inicjowanie i organizowanie działań uczniowskich,
- opracowanie rocznego planu działania SU,
- identyfikacja potrzeb uczniów i odpowiadanie na te potrzeby,
- przedstawianie dyrektorowi, radzie pedagogicznej, radzie rodziców wniosków, opinii, sugestii członków SU,
- zbieranie (w teczce/segregatorze) bieżącej dokumentacji SU.

§ 11

Do obowiązków członków Zarządu SU należy:

- uczestnictwo w pracach SU i realizacja celów SU,
- stosowanie się w swojej działalności do wytycznych dyrektora,
- uwzględnianie w swojej działalności potrzeb uczniów,
- troska o wysoki poziom organizacyjny i dobrą atmosferę podczas pracy SU,
- włączanie uczniów w ogólnoszkolne działania SU.

§ 12

Przewodniczący Zarządu SU:

- kieruje pracą SU,
- reprezentuje SU wobec dyrektora szkoły, rady pedagogicznej, rady rodziców oraz innych organizacji,
- przedstawia uczniom, dyrektorowi, radzie pedagogicznej, radzie rodziców plan pracy SU oraz sprawozdanie końcowe z działalności SU,
- zwołuje i przewodniczy zebraniom SU,
- podczas każdego z zebrań SU wskazuje osobę sporządzającą notatkę z obrad, która zostaje dodana do dokumentacji SU.

FINANSE SAMORZĄDU UCZNIOWSKIEGO

§ 13

SU może uzyskiwać dochody:

- z organizowanych zbiórek, loterii fantowych, sprzedaży gadżetów itp.
- ze sprzedaży surowców wtórnych,
- z innych wyżej niewymienionych źródeł.

Finanse Samorządu prowadzi Opiekun Samorządu. Wszelkie operacje finansowe są zaprotokołowane i przechowywane w dokumentacji SU. Samorząd nie prowadzi osobnego rachunku bankowego.

§ 14

Wybieralne organy SU podejmują decyzje większością głosów w obecności co najmniej połowy członków. Decyzje SU mogą być uchylone przez Dyrektora Szkoły, gdy są sprzeczne z prawem lub Statutem Szkoły.

ORDYNACJA WYBORCZA

§ 15

Do wyborów Zarządu SU mogą startować trójki klasowe klas 4-8 Szkoły Podstawowej im. Tajnej Organizacji Wojskowej "Gryf Pomorski" w Sępólnie. Wybory do Zarządu SU są równe, powszechne, bezpośrednie i większościowe, prowadzone w głosowaniu tajnym.

§ 16

Wybory do SU odbywają się raz w roku szkolnym, nie później niż do 30 września.

§ 17

Kandydat do Zarządu SU powinien:

- być śmiałym, odważnym, przebojowym, pomysłowym, dowcipnym
- umieć współpracować w grupie
- umieć podejmować decyzje, negocjacje
- chętnie działać na rzecz uczniów
- posiadać ocenę co najmniej bardzo dobrą z zachowania
- nie mieć problemów w nauce.

§ 18

Prawo głosowania w wyborach posiadają przedstawiciele uczniów oraz uczennic klas 4-8 oraz nauczyciele.

§ 19

Za przygotowanie i przeprowadzenie wyborów odpowiada Komisja Wyborcza wraz z opiekunami SU.

Uczniowska Komisja Wyborcza składa się 3 uczniów/uczennic szkoły, którzy w danym roku szkolnym nie są kandydatami do Zarządu SU.

Termin wyborów ogłasza Uczniowska Komisja Wyborcza.

Rozpoczęcie prac związanych z wyborami Uczniowskiej Komisji Wyborczej powinien nastąpić min. tydzień przed wyznaczonym terminem wyborów.

§20

Do zadań Uczniowskiej Komisji Wyborczej należy:

- ogłoszenie terminu wyborów i zasad zgłaszania kandydatur – min. tydzień przed terminem wyborów,
- przyjęcie zgłoszeń od kandydatów,
- weryfikacja zgłoszeń i ogłoszenie nazwisk kandydatów,
- poinformowanie uczniów szkoły o zasadach głosowania i zachęcanie do udziału w wyborach,
- czuwanie nad przebiegiem kampanii wyborczej,
- przygotowanie wyborów – kart do głosowania,
- przeprowadzenie wyborów,
- obliczenie głosów,
- ogłoszenie wyników
- przyjęcie i rozpatrzenie ewentualnych skarg na przebieg wyborów.

Uczniowska Komisja Wyborcza działa w porozumieniu i ze wsparciem Opiekunów SU.

§ 21

Zasady przeprowadzenia wyborów są następujące:

1. Wybory odbywają się w wyznaczonym przez Radę Samorządu Uczniowskiego terminie w ciągu jednego dnia.
2. Przed rozpoczęciem wyborów Uczniowska Komisja Wyborcza drukuje karty do głosowania w liczbie odpowiadającej liczbie przedstawicieli klas
3. Na kartach do głosowania nazwiska kandydatów do Zarządu SU umieszczone są w kolejności alfabetycznej.
4. Głosowanie dokonuje się poprzez wypełnienie kart do głosowania wg instrukcji na niej zamieszczonej i wrzucenie karty do urny wyborczej.
5. Jeden wyborca głosuje poprzez postawienie jednego znaku X (dwóch krzyżujących się linii) w polu po lewej stronie nazwiska kandydata do Zarządu SU.
6. Za głos nieważny uznaje się ten, w którym na karcie znak „X” postawiono przy więcej niż jednym nazwisku kandydata oraz jeżeli na karcie nie postawiono żadnego znaku „X”.

§ 22

Liczenie głosów odbywa się według poniższej procedury:

1. Po zakończeniu głosowania członkowie Uczniowskiej Komisji Wyborczej otwierają urnę z głosami i dokonują przeliczenia znajdujących się w niej kart do głosowania.
2. Uznanie głosu za nieważny wymaga akceptacji wszystkich członków obecnych przy liczeniu głosów.
3. Wyniki liczenia głosów Uczniowska Komisja Wyborcza spisuje w protokole zawierającym następujące informacje: liczba osób uprawnionych do głosowania: liczba wydanych kart do głosowania: liczba głosów ważnych: liczba głosów nieważnych: liczba głosów oddanych na poszczególnych kandydatów:
4. Wyniki liczenia głosów Uczniowska Komisja Wyborcza po akceptacji Dyrektora szkoły ogłasza dnia następnego przez radiowęzeł oraz publikuje na stronie internetowej szkoły.

POSTANOWIENIA KOŃCOWE

§ 23

- a) Zmiany Regulaminu SU można dokonać podczas zebrania SU, na wniosek Przewodniczącego SU, Opiekuna SU, Dyrektora szkoły.
- b) Uchwała o zmianie Regulaminu wchodzi w życie po upływie 2 tygodni od daty jej podjęcia.
- c) Dyrektor Szkoły i Rada Pedagogiczna powinna:
 - udzielać pomocy w całokształcie działalności Samorządów, w szczególności w przedsięwzięciach wymagających udziału pracowników szkoły

- zapoznać SU z tymi elementami planu działalności wychowawczej szkoły, których realizacja uzależniona jest od aktywności i inicjatywy samych uczniów oraz informować ich o aktualnych sprawach wychowawczych i problemach szkoły
- zapewnić warunki materialne i organizacyjne niezbędne do działalności Samorządów
- wysłuchiwać i wykorzystywać opinie uczniów oraz informować ich o zajętych przez władze szkolne stanowiskach
- czuwać nad zgodnością działalności SU z celami wychowawczymi szkoły
- zapewnić koordynację działalności SU z innymi organizacjami uczniowskimi i z władzami szkoły